

SCHOOLGIDS

Immanuelsschool

2019-2020



Immanuelsschool
Boomgaard 2
Boskoop

De schoolgids van de Immanuelsschool

Schoolgids Immanuelschool

Boomgaard 2
2771 PC Boskoop
telefoon: 0172-214143
email: directie@immanuelschool.nl
website: www.immanuelschool.nl

Directeur
Daniëlle D'Elfant



VOORWOORD

Geachte ouders,

De basisschool speelt een belangrijke rol in de ontwikkeling van uw kind. Uw kind brengt ongeveer 8 jaar lang 5 uur per dag door op school. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. In deze periode vertrouwt u uw kind aan ons toe. We realiseren ons dat we een belangrijke taak hebben. En dat het voor u een belangrijke keuze is welke school u voor uw kind kiest.

In deze schoolgids willen we vertellen waar wij als school voor staan en hoe wij ons onderwijs vormgeven. Zowel inhoudelijke als praktische zaken komen aan bod.

We proberen zo een beeld te schetsen van wat wij belangrijk vinden en hopen dat u ontdekt wat wij uw kind willen meegeven.

Wij hopen dat u na het lezen van deze schoolgids weet of de Immanuelschool past bij u en uw kind. Bent u na het lezen van deze schoolgids nieuwsgierig geworden naar onze school, dan nodigen wij u van harte uit onze school te bezoeken.

Namens het team van de Immanuelschool

Daniëlle D'Elfant
directeur

ALGEMEEN

GESCHIEDENIS:

Onze school is onderdeel van stichting SPCO-LEV. Deze stichting is in 2015 ontstaan uit de Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Boskoop.

De oude vereniging is tot stand gekomen op 3 februari 1966. De eerste protestants christelijke school in Boskoop ging echter al van start op 6 september 1858. In september 1963 werd er een Christelijke lagere school geopend aan de Mendelweg. Deze school kreeg de naam Julianaschool. In 1968 kreeg deze school de naam "Immanuelschool".

In 2015 is de Immanuelschool verhuisd naar de Boomgaard. Een prachtig, modern gebouw dat klaar is voor de toekomst. Er is geïnvesteerd in technische vernieuwing, een speellokaal en een ruim schoolplein. De Immanuelschool heeft daarmee alle mogelijkheden om haar onderwijskundige ideeën te realiseren.

SPCO-LEV

De Immanuelschool is één van de vijf scholen van de SPCO-LEV. SPCO-LEV staat voor Leren en Vertrouwen en Hart en Moed. De stichting heeft vijf scholen in Boskoop en Waddinxveen. De grondslag vindt de stichting in de Bijbel. De stichting is verantwoordelijk voor: identiteit, kwaliteit, personeelsbeleid, financieel beleid en onderhoud gebouwen. Wilt u meer weten over de stichting, dan kunt u natuurlijk altijd bij ons terecht. U vindt ook alle informatie op de website: www.spc0-lev.nl.

BEREIKBAARHEID

De directie is te bereiken op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. De directie is voor vragen beschikbaar om 8:25 uur, bij de aanvang van de school, of via het algemene telefoonnummer. U kunt de directeur ook e-mailen: directie@immanuelschool.nl

De interne begeleiders zijn mevr. C. de Roo en mevr. A. Verra. Van maandag t/m donderdag zijn er ivers beschikbaar op school

KLACHTENPROCEDURE

Klachtenregeling

Als u klachten heeft over de gang van zaken op school, kunt u dit het best melden bij de school. Benader hiervoor eerst de groepsleerkracht van uw kind en daarna eventueel de directie van de school. De meeste problemen worden zodoende gelukkig snel opgelost. Als het overleg met de school geen oplossing biedt voor uw probleem, kunt u gebruik maken van de klachtenprocedure.

Klachtenprocedure

De scholen van onze stichting hebben een vaste procedure voor het behandelen van klachten. Deze klachtenregeling kunt u direct bij de school opvragen, maar u kunt dit ook doen via de Medezeggenschapsraad. Om een klacht goed te kunnen behandelen heeft elke school een aantal contactpersonen, waarbij een ieder een klacht kan melden. De namen, adressen en telefoonnummers van deze contactpersonen staan in de adressenlijst. Taakomschrijving van de contactpersonen: De contactpersoon vraagt de klager of deze op de inhoud van de klacht wil ingaan. Indien dit gebeurt "weegt" de contactpersoon de "zwaarte" van de klacht. Bij een "lichte" klacht probeert de contactpersoon een oplossing op schoolniveau te vinden door de klager in contact te brengen met de persoon over wie de klacht gaat of met de eindverantwoordelijke van de school, zoals de directeur, de algemeen directeur of het bestuur.

Vertrouwenspersoon

Bij een "zware" klacht verwijst de contactpersoon de klager meteen naar de vertrouwenspersoon, die door het bestuur voor al onze scholen is aangesteld om klachten die niet op schoolniveau kunnen worden opgelost te behandelen. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zo nodig geeft de vertrouwenspersoon de klacht door aan de klachtencommissie.

Externe vertrouwenspersoon De school maakt gebruik van de externe vertrouwenspersoon van GGD Hollands Midden. Deze persoon is te bereiken onder 088-3083342 en externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl

Landelijke klachtencommissie

Ons bestuur is hiervoor aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs t.a.v.:
het ambtelijk secretariaat
Postbus 82324,
2508 EH Den Haag
070 386 16 97
info@gcbo.nl
<http://www.gcbo.nl>

Kort samengevat:

- overleg met de leerkracht van uw kind
- overleg met de directeur
- overleg met de interne contactpersoon
- inschakeling van de externe vertrouwenspersoon
- indienen van de klacht bij de Landelijke Klachtencommissie
- Vertrouwensinspecteur

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs. tel. 0900-1113111 (lokaal tarief). Een vertrouwensinspecteur is aanspreekpunt voor betrokkenen bij scholen. De inspecteur helpt bij het zoeken naar oplossingen, bij het vinden van de juiste weg of bij het doen van aangifte.

IDENTITEIT

CHRISTELIJK ONDERWIJS

De Immanuelschool is een Christelijke school. Dit komt onder andere tot uitdrukking aan het begin van de dag. Wij beginnen de dag met gebed en vertellen drie keer per week een bijbelverhaal. De dag sluiten we af met een gebed. Verder houden wij vieringen met Kerst en met Pasen. Wij doen dit het ene jaar in de groep en het andere jaar met de hele school in de kerk. Tenslotte willen we, naar het voorbeeld van Jezus Christus, naastenliefde, respect en begrip voor elkaar tonen.

De Immanuelschool wordt bezocht door kinderen van verschillende "geloofsrichtingen".

Van u allen wordt onderschrijving dan wel respectering gevraagd van de grondslag van de school. Bij de intake vermelden wij expliciet dat wij van alle kinderen verwachten dat zij meedoen met het bijbels onderwijs, dagopening en dagsluiting en dat zij deelnemen met aan vieringen.

KERK EN SCHOOL

Vanuit de stichting is er een commissie voor 'Kerk en School'. Vanuit die commissie is aan onze school is ook een predikant verbonden. We bereiden de jaarlijkse Kerk&School dienst voor. Deze viering wordt in de kerk gehouden.

KIND OP MAANDAG

Wij gebruiken voor ons godsdienstonderwijs de methode Kind op Maandag. Dit is een uitgave van de Nederlandse Zondagsschool Vereniging.

ZENDINGSGELD

Sinds november 2010 hebben wij via organisatie Wold Vision een jongen uit Tanzania geadopteerd. Daarnaast kiest ons team een aantal incidentele projecten. We streven ernaar minimaal éénmaal per jaar een actuele actie te ondersteunen.

AFSCHEIDSCADEAU

Het stichting schenkt aan alle schoolverlaters van groep 8 van onze school een bijbel. Deze bijbel krijgen de kinderen aan het begin van groep 8. Aan het eind van het schooljaar nemen zij hem mee naar huis. Bij het verlaten van de school ontvangen de kinderen tevens een getuigschrift.

ONDERWIJS

MISSIE

Elke dag leren met plezier!

Daar willen we voor gaan. Het is voor ons vanzelfsprekend dat we ons inzetten om de leerlingen zoveel mogelijk te leren; maar we willen meer dan goede cijfers. We zetten ons in om de kinderen zichzelf, de ander en de wereld om hen heen te leren kennen. De Immanuelschool wil een plek zijn waar ieder kind uitgedaagd wordt om zijn kwaliteiten en talenten optimaal te ontwikkelen. Een plek waar het een plezier is om te leren.

Jij bent belangrijk: Je mag er zijn zoals je bent! Wat kun je allemaal? Wat wil je? Waar liggen jouw grenzen? Hoe graag wil je?

De ander is belangrijk: Ken je de ander? Wat kan ik voor je doen? Wil je mij helpen? Waarom doe je dat zo? Wat kunnen we van elkaar leren?

De wereld om je heen is belangrijk. De wereld is groot, ik wijs je de weg! Wil je wat weten, we zoeken het samen op!

De Immanuelschool is een christelijke school. We laten ons inspireren door het verhaal van Jezus waarin liefde, vergeving en omzien naar elkaar zichtbaar wordt. Wij zijn een open christelijke school. Iedereen die onze christelijke identiteit respecteert is van harte welkom.

VISIE

Wij zien het op de Immanuelschool als onze passie om kinderen gedurende een aantal jaren te begeleiden bij hun groei richting volwassenheid. Volwassen zijn betekent dat je zelfstandig in het leven kunt staan, dat je jezelf kunt sturen en reguleren bij de vragen die elke dag op je af komen. Daarvoor is het nodig dat kinderen zichzelf kennen, dat ze weten wat ze kunnen en wat ze willen leren. Door op je eigen gedrag te reflecteren is het mogelijk de juiste beslissingen te nemen en om uiteindelijk goed te functioneren. Wij zijn ervan overtuigd dat zelfkennis, zelfvertrouwen en vertrouwen in anderen, voorwaarden om deze zelfstandigheid te bereiken. We leren, denken en leven graag vanuit de mogelijkheden van het kind.

Op onze school hebben ruim 370 leerlingen een plek gevonden. Wij weten dat al deze kinderen verschillend zijn. Toch willen we ieder kind de ruimte bieden om hun persoonlijke mogelijkheden te ontdekken en te ontwikkelen.

Dit willen we bereiken door:

- Kwalitatief goed onderwijs te geven. Taal, lezen en rekenen zien wij nadrukkelijk als de hoofdvakken op onze school.
- Het ontwikkelen van een positief zelfbeeld door ieder kind de ruimte te geven aan zijn talenten te werken. Betrokkenheid, samenwerking, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid zijn hiervoor belangrijke basisvoorwaarden.
- Ieder kind de zorg te bieden die het nodig heeft. Een duidelijk zorgplan en een uitgebreid leerlingvolgsysteem maken het mogelijk om de ontwikkeling van alle leerlingen in kaart te brengen en zo ieder kind passend onderwijs te bieden.
- Goede contacten tussen ouders en school. Ouders en leerkrachten dragen gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de opvoeding en het leerproces van de kinderen. "Leren doen we samen"
- In te spelen op nieuwe ontwikkelingen. Het onderwijs verandert steeds, dus verdere professionalisering van het team blijft een voorwaarde.
- Het welbevinden van de kinderen centraal te stellen, zodat uw kind met plezier naar school gaat.

LEERSTOFAANBOD

Nederlandse Taal

Visie op taal

Op de Immanuelschool gaan we er van uit dat kinderen taal leren door te doen. De leerkrachten in de groepen 1 tot en met 8 hebben de afgelopen jaren gewerkt met coöperatieve werkvormen binnen het interactieve taalonderwijs, hierin komt het sociaal leren en strategisch leren terug. De werkvormen worden gebruikt in alle vak- en vormingsgebieden, waarbij juist op het gebied van woordenschatontwikkeling en functioneel schrijf- en leesonderwijs binnen heterogene en homogene groepen naar behoefte wordt gewerkt. De kwaliteiten van de leerlingen worden zo optimaal benut.

We maken het onderwijs betekenisvol door de actualiteit bij de lessen te betrekken door middel van de methode Nieuwsbegrip en nieuwe media te gebruiken. De taalopdrachten uit de methode Taalactief zijn in het dagelijks leven te gebruiken en kunnen aangepast worden, zodat ze nog betekenisvoller worden. De klas wordt ingericht zodat er een rijke en stimulerende leeromgeving ontstaat.

Door als leerkracht model te staan wordt het kind bewust van de aanpak van talige activiteiten. Door verschillende taalactiviteiten te ervaren worden kinderen zich bewust van hun taalgebruik en ontwikkelen een taal- spellingsgeweten, waarbij we beginnen met de basisvaardigheden.

Door gebruik te maken van de verschillende methodes die afgestemd zijn op de kerndoelen worden kinderen gestimuleerd om taal te gebruiken in verschillende betekenisvolle contexten. Kinderen leren door het voorbeeldgedrag van de leerkracht, de interactie met de leerkracht en de interactie met elkaar.

Taalbeleid

Met technisch lezen werken we vanuit de methode Estafette. In de lessen Estafette staat voor- koor- doorlezen centraal en wordt er duidelijk gewerkt in drie afstroomgroepen. Zo wordt iedere leerling op zijn niveau uitgedaagd.

Spelling is een kracht van de Immanuelschool. We besteden extra tijd aan spelling door middel van het 5-woordendictee en het inzetten van spellingscategoriekaarten. Deze inzet wordt beloond met een mooie lijn boven het landelijk gemiddelde op de Cito-analyses.

De schoolbibliotheek is een groot positief punt voor de Immanuelschool. Elk jaar wordt het aanbod van boeken kritisch bekeken en worden er nieuwe boeken aangeschaft. Dit wordt in overleg met collega's en kinderen gedaan. De bibliotheek draait op hulp van vrijwillige bibliotheekouders.

Binnen de groepen werken we datamuren voor spelling, taal en woordenschat. In alle klassen zijn zichtbaar de doelen van taal en spelling opgehangen. Deze doelen komen ook regelmatig terug in de lessen. De woordenschatwoorden van het thema hebben ook een plekje op de muur en daar wordt ook aan gerefereerd.

We werken met de methode Taal Actief. Het is een complete methode, waarin de twaalf kerndoelen aan bod komen.

Binnen de groepen 1/2 bieden wij een diversiteit aan activiteiten met betrekking tot taal en daarnaast werken wij met de doorgaande lijn van de methode Kleuterplein.

Uit toetsanalyses van Cito blijkt dat de school meer groei kan behalen bij de onderdelen begrijpend lezen en woordenschat. Dit heeft geleid tot de volgende ontwikkelpunten:

Ontwikkelpunt: Begrijpend lezen

Voor begrijpend lezen hebben we een mooie methode: Nieuwsbegrip. Als team krijgen we nu training waarbij het team leert goed gebruik te maken van alle mogelijkheden die binnen lessen Nieuwsbegrip aangeboden worden.

Ontwikkelpunt: Woordenschat

De Immanuelschool heeft in het jaar 2015-2016 een studiedag gewijd aan het Viertaktmodel voor woordenschat en datamuren maken voor woordenschat. Deze kennis moet gedeeld blijven worden en samen met begrijpend lezen staat dit hoog op ons prioriteitenlijst.

Dyslexieprotocol

Voor de lees- en spellingvorderingen volgen we het Protocol Leesproblemen en Dyslexie van het Expertisecentrum Nederlands. Bij een vermoeden van dyslexie wordt de instructie/oefentijd van lezen en/of spelling van de leerling uitgebreid. Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht. Een dyslexieverklaring kan alleen afgegeven worden door een bevoegde externe instantie. Het dyslexieonderzoek wordt door ouders aangevraagd. Bij een leerling met een dyslexie wordt gekeken naar wat hij of zij nodig heeft. Te denken valt aan de inzet van extra tijd, het vergroten van teksten, voorlezen van (sommige) toetsen, e.d.

Rekenen / Wiskunde

Voordat kinderen naar de basisschool gaan doen zij al veel ervaring op met getallen en hoeveelheden. Bij spelletjes met een dobbelsteen, de tafel dekken (hoeveel borden moeten er worden neergezet?), spelletjes op de Ipad en programma's op de televisie.

In de groepen 1 en 2 is spelen het middel om te leren. De kinderen leren vooral door dingen zelf te ontdekken. De rekenactiviteiten in de onderbouw worden gepland n.a.v. de observatiemethode KIJK. Vanaf groep 3 werken wij op onze school met de methode Wereld in Getallen.

De les bestaat uit twee delen, het eerste deel bestaat uit een klassikale instructie het tweede deel wordt gevuld met het werken aan de weektaak. Elke vrijdag is een instructievrije dag. Op deze dag kunnen de kinderen hun weektaak afmaken. De leerkracht heeft dan tijd om kinderen die daar behoefte aan hebben nog een keer extra instructie te geven.

De methode differentieert door te werk op verschillende niveaus. Voor de kinderen die het rekenen lastig vinden is er extra instructie en voor de goede rekenkinderen is er extra uitdaging dmv het pluswerkboek.

Wekelijks oefenen de kinderen de aangeboden stof op de computer.

Daarnaast worden er ook computerprogramma's gebruikt om het automatiseren te oefenen.

Automatiseren is een heel belangrijk onderdeel van het rekenproces. Eerst de sommen tot en met 10 en daarna de sommen tot en met 20. Het is belangrijk voor de ontwikkeling van het rekenen dat dit voldoende wordt beheerst. In groep 4 komen daar nog de tafels bij.

Ook in de bovenbouw besteden wij bijna dagelijks aandacht aan het automatiseren. Kinderen maken sommen tot 100 uit hun hoofd, kennen de tafels en de deeltafels.

Wij volgen de vorderingen van uw kind via de toetsen die bij de methode horen de zgn methodegebonden toetsen.

In januari en in juni maken de kinderen de CITO toets rekenen en wiskunde.

Kanjertraining

De Kanjertraining gebruiken wij als methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

We streven naar een school waar iedereen zich thuis voelt en in een prettige en veilige omgeving kan leren. We leren dat iedereen anders is en uniek en zien in dat we elkaar moeten accepteren en respecteren. Vertrouwen staat centraal. Ook vertrouwen moet je leren en ervaren. We maken

problemen niet groter, maar zoeken naar oplossingen, waar een ieder zich in kan vinden door met elkaar te praten. Zo ben je verantwoordelijk voor je eigen doen en denken. Uitgangspunt is dat iedereen te vertrouwen wil zijn.

Kanjerafspraken voor iedereen:

- Ik ben te vertrouwen
- Ik help
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand is zielig

We communiceren op basis van wederzijds respect. Dat betekent dat alle gesprekspartners (leerlingen, ouders, leerkrachten, directie) ruimte krijgen om hun standpunt uit te leggen op een manier waarop iedereen zich prettig voelt.



We gebruiken bij de Kanjertraining vier kleurenpetten. Ze helpen ons om verschillende karakters en gedragstypen uit te spelen en zo bespreekbaar te maken:

Bij de Kanjertraining maken we gebruik van verschillende materialen, waaronder de hierboven beschreven petten, verhalenboeken op verschillende niveaus, werkboeken en oefeningen die ondersteunen bij de diverse onderwerpen. We werken aan vertrouwen in jezelf en in de ander en leren omgaan met kritiek. Kritiek geven en ontvangen gebeurt op basis van betrokkenheid en niet op basis van afwijzing.

De Kanjertraining staat op het lesrooster en komt dagelijks in de omgang met elkaar ter sprake. De leerkrachten van groep 1 t/m 8 zijn gecertificeerd om deze training te geven. Zo spreken we allemaal dezelfde 'taal'. Deze training sluit aan bij de christelijke normen en waarden van de Immanuelschool. We gebruiken de Kanjertraining om de leerlingen hun hele schoolperiode te volgen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Het gewenste resultaat is dat alle leerlingen de Immanuelschool verlaten als een kanjer!

Hier ben ik
Het is goed dat ik er ben
Er zijn mensen die van mij houden
Niet iedereen vind mij aardig
Dat hoort zo
Ik luister wel naar kritiek

Ik zeg wat ik voel en wat ik denk
Doet iemand vervelend tegen mij?
Dan haal ik mijn schouders op
Doet iemand rot,
dan doe ik niet mee
Ik gedraag me als een kanjer
Want ik ben een kanjer!

Wereldoriëntatie

Schooljaar 2018/2019 heeft het team uitvoerig onderzoek gedaan naar het zoeken van een geïntegreerde methode voor de zaakvakken. We gaan werken met de methode Blink

Uitgangspunt voor deze aanpak is het aanleren van 21st century skills. We willen leerlingen naast kennis over de wereld waarin ze leven vooral ook meenemen in de ontwikkelingen van deze tijd.

Kunstzinnige Oriëntatie

Dit leergebied omvat de volgende domeinen:

- a. vormgeven
- b. muziek
- c. kunst- en cultuurbeschouwing
- d. Vormgeven

Binnen de groepen 1/2 wordt de vorming met expressiemateriaal volgens de volgende werkwijze ontwikkeld, hierbij kan gebruik gemaakt worden van de methode "Moet je doen":

- exploratie - wat is dit?
- experiment - wat kan ik ermee doen?
- expressie - uiting van wat in het kind leeft of naar aanleiding van indrukken van buitenaf
- technische aanwijzingen en materiaalkennis/omgang
- toepassingen.

Er wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de thema's die in de groep centraal staan. Methodieken die als leidraad worden gebruikt in groep 3 t/m 8: Moet je doen; Handvaardig en Tekenvaardig

Muziek

Het muziekonderwijs is erop gericht, dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om muziek te beluisteren, te beoefenen en om met elkaar over muziek te kunnen praten en op muziek te bewegen.

We gebruiken de volgende materialen: muziek en lied op cd, interactieve media, verschillende liedboeken en schooltelevisielessen. Daarnaast wordt de methode "Moet je doen" gebruikt als bronnen- en ideeënboek.

Bewegingsonderwijs

Het bewegingsonderwijs is erop gericht, dat de leerlingen:

- zoveel mogelijk en zo veelzijdig mogelijk bewegen/spelen. Hierbij wordt ernaar gestreeft om alle kinderen op hun eigen niveau te laten bewegen/spelen.
- plezier beleven aan de verschillende bewegingsactiviteiten, waardoor een positieve houding wordt ontwikkeld, dan wel wordt behouden, met betrekking tot deelname aan de bewegingscultuur in het algemeen (ook buiten school)
- kennis en inzicht verwerven over verschillende bewegingsactiviteiten
- zelfstandig bewegingsactiviteiten kunnen reguleren (opstarten en op gang houden)
- omgaan met elementen als spanning, winst en verlies
- omgaan verschillen tussen leerlingen

Voor het geven van de lessen bewegingsonderwijs maakt de school gebruik van het speellokaal in de school en de gymzalen van het “De Plataan”. De groepen 1 t/m 5 bewegen in de eigen gymzaal, de groepen 6 t/m 8 gaan op de fiets naar ‘De Plataan’.

Als uitgangspunt voor de lessen bewegingsonderwijs wordt gebruik gemaakt van het “Basisdocument Bewegingsonderwijs”. Het Basisdocument Bewegingsonderwijs verdeelt het bewegen in 12 verschillende leerlijnen. Deze leerlijnen worden onderverdeeld in diverse bewegingsthema’s. Door deze indeling komen er veel verschillende bewegingsactiviteiten aan bod.

Voor de invulling van de daadwerkelijke lessen wordt gebruik gemaakt van diverse literatuur waarbij de boeken “Basislessen bewegingsonderwijs, deel 1 en 2” een prominente plaats innemen.

Binnen de school is een vakleerkracht werkzaam. Alle kinderen van groep 1 tm 8 hebben een lesuur les van de vakleerkracht. Het andere lesuur wordt gegeven door de groepsleerkracht. De groepsleerkrachten maken gebruik van een map waarin alle gymlessen voor het jaar zijn uitgewerkt.

In het schooljaar 2019-2020 nemen we voor het eerst de MQ-scan af. De MQ-scan is een middel om beeld te krijgen van de motorische vaardigheden van een kind. Met de resultaten van de MQ-scan kunnen eventuele uitvallers worden gesignaleerd en eventueel worden doorverwezen naar professionals (bijvoorbeeld fysiotherapeut) zodat eventueel verdere uitval voorkomen kan worden. De MQ-scan zal tijdens de gymles, door de vakleerkracht, worden afgenomen.

Actief Burgerschap

Onze school beschouwen wij als de maatschappij in het klein; een proeftuin voor het leven. Wij leren de kinderen zich te ontwikkelen tot actief burgerschap. Onder actief burgerschap verstaan wij:

- Actieve betrokkenheid, mee willen doen, er bij willen horen.
- Bewust zijn van je gedrag en daar de verantwoordelijkheid voor nemen.
- Denken in overeenkomsten en niet in verschillen.
- Initiatieven nemen in het leveren van een bijdrage aan het welzijn van anderen.
- Vertrouwen hebben in jezelf en de ander.
- Weten dat je voor de ander iets kan betekenen en er plezier aan beleven dat te doen.
- Erkennen dat iedereen er toe doet; niemand buitensluiten.
- Nieuwsgierig zijn naar wat de ander beweegt door de dialoog aan te gaan.
- Willen, kunnen en durven luisteren.
- Aangeven van je eigen grenzen zonder over die van de ander heen te gaan.

Burgerschap is geen vak dat in het rooster staat vermeld. Op onze school organiseren wij een aantal activiteiten met kinderen waarin actief burgerschap en sociale integratie centraal staan. Te denken valt aan:

- kring- en klassengesprekken rondom de actualiteit,
- samenwerkingsverbanden tussen jongere en oudere kinderen bij tutorlezen, kampen en schoolreisjes, het meehelpen van kinderen bij het inrichten en onderhouden van hun schoolomgeving.
- Twee keer per jaar organiseren we een projectweek waarin een (maatschappelijk) thema centraal staat (cultuur erfgoed, religies, architectuur, dans, drama, kunst), jaarlijks doen we mee aan activiteiten rondom het thema van de Kinderboekenweek.
- We hebben een beleidsplan cultuur en voeren dat uit.

- We doen mee aan sport- en cultuuractiviteiten. Voetbal, korfbal, schaken en de avondvierdaagse. Maar ook het schriftelijk en praktisch verkeersexamen
- Houding en gedrag:
- In het leven kun je altijd, hoe klein je ook bent, keuzes maken over hoe je omgaat met jezelf en de ander/ je omgeving. Wij leren de kinderen niet de ander of de omstandigheden bepalend te laten zijn voor hun keuzes maar vooral goed te reflecteren op je eigen rol en verantwoordelijkheid. Wij vinden dit vooral terug in de Kanjertraining. De regels van de kanjertraining zijn de basisregels voor onze school. (zie 3.6 Kanjertraining)

LEERLINGENZORG

Interne en externe begeleiding

De leerlingenzorg is op de Immanuelschool samengebracht bij de intern begeleiders. Zij zorgen ervoor dat alle zorgactiviteiten gecoördineerd en planmatig verlopen.

Naast de interne begeleiding maken we ook gebruik van externe begeleiding. Er kan overlegd worden met de onderwijsspecialisten van het samenwerkingsverband, het CJG en Onderwijs Advies, onze schoolbegeleidingsdienst.

Handelingsgericht werken (HGW)

Aan de hand van Handelingsgericht werken (HGW) stemmen de leerkrachten hun onderwijs doelgericht af op de individuele onderwijsbehoeften van de (groepen) leerlingen en bepalen zij hoe zij om willen gaan met verschillen tussen leerlingen.

Als school kijken we hoe de groep reageert op het geboden onderwijs en analyseren we op welke elementen het onderwijsleerproces kan worden aangepast. Deze aanpak wordt beschreven in het groepsplan. Wij werken binnen de vakgebieden rekenen, spelling en technisch lezen en begrijpend lezen (groep 1-2 rekenen en taal) met groepsplannen. Dit plan is een beschrijving van effectief onderwijs voor de groep waarin de leerlingen zijn ingedeeld in hun eigen niveau.

Wij hebben ervoor gekozen om doelen te stellen en elke periode (medio en eind schooljaar) te kijken hoe onze school als geheel, maar ook hoe de afzonderlijke groepen presteren ten opzichte van de landelijke normen m.a.w. er is ook aandacht voor de leerresultaten op basis van (trend)analyses. Binnen onze school bespreekt de leerkracht met de intern begeleider en de directie de mogelijke verklaringen van onze resultaten en dit leidt tot de noodzakelijke verbeteracties. Er is sprake van een cyclus.

Met behulp van HGW maakt men het onderwijs als het ware 'passend' voor elke leerling. Vanuit de visie van HGW worden alle partijen betrokken: school, ouders(ervaringsdeskundigen), leerlingen en eventuele externe adviseurs. Deze werkwijze geeft aan hoe de leerkrachten omgaan met verschillen tussen leerlingen.

Wanneer de leerkracht de onderwijsbehoeften van de leerlingen in beeld heeft gebracht, worden zij geclusterd in een groepsplan. Deze clustering is noodzakelijk om het onderwijs uitvoerbaar te houden.

Ook het HGW staat in een cyclus. Een cyclus waarin waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren centraal staat.

In de fase van het waarnemen (signaleren) verzamelen de leerkrachten informatie over de groep op basis van de evaluatie uit een vorig groepsplan en stellen zij de doelen van de daaropvolgende periode vast. Daarop volgt de fase van het begrijpen. In deze fase gaan de leerkrachten de onderwijsbehoeften van de leerlingen verwoorden en omschrijven. Dan is de fase van het plannen aan de orde. De leerlingen met gelijke/vergelijkbare instructie behoeften worden geclusterd, vervolgens wordt het groepsplan door de leerkrachten opgesteld en besproken met de intern begeleider. In de laatste fase is er sprake van uitvoering van het groepsplan. Deze zal vervolgens weer gevolgd worden door de eerste fase, het waarnemen. Hierna worden alle stappen weer opnieuw genomen. We doorlopen deze cyclus twee keer per jaar. De uitvoering hiervan wordt jaarlijks in de jaarplanning opgenomen.

De HGW-cyclus kent vier fases met in totaal zes stappen.

Fase 1: waarnemen/signaleren

Stap 1: signaleren van leerlingen die extra begeleiding nodig hebben

Fase 2: begrijpen/analyseren

Stap 2: benoemen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen

Fase 3: plannen

- Stap 3: clusteren van leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften
- Stap 4: opstellen van het groep(s)(-jes)plan

Fase 4: realiseren

- Stap 5: uitvoeren van het groep(s)(-jes)plan

Ondersteuning

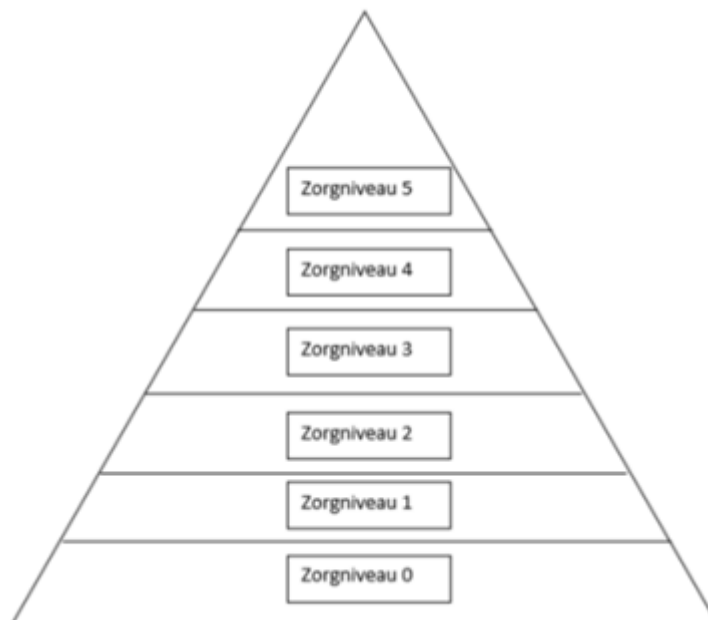
Het passend onderwijs gaat uit van de mogelijkheden van een kind en hoe die zo goed mogelijk kunnen worden ontwikkeld. De school staat hierin centraal. De school heeft de zorgplicht om voor alle kinderen passend onderwijs te bieden. Dit doet de school natuurlijk niet alleen. In het passend onderwijs wordt nauw samengewerkt met ouders, met andere scholen en de deskundigheid die er binnen de gemeente aanwezig is.

Extra ondersteuning

Wanneer de basisondersteuning voor een leerling niet toereikend is kan worden gedacht aan de inzet van extra ondersteuning. Dit kan binnen de school zelf voorhanden zijn omdat de school zich al in bepaalde ondersteuningsvragen heeft gespecialiseerd. Wanneer dat niet het geval is kan bekeken worden of een school in de buurt kan helpen. Ook is het mogelijk bij het samenwerkingsverband budget voor een individueel arrangement aan te vragen.

Zorgniveaus

Binnen het cyclisch werken van HGW wordt gedacht vanuit zorgniveaus om een optimale ontwikkeling van onze leerlingen te bewerkstelligen. Een leerling is altijd ingeschaald in één van de zorgniveaus. Op welk gebied er zorg nodig is kan wel verschillen per leerling. Een leerling kan in principe slechts één niveau per keer omlaag schuiven. Hieronder geven we de vijf verschillende zorgniveaus weer waarin omschreven staat hoe wij als school de begeleiding aan leerlingen vormgeven. Leerlingen worden in een zorgniveau geplaatst als zij 3 maanden op school zijn.



Mocht u meer willen weten over de zorgniveaus dan zijn deze na te lezen in ons zorgplan.

VERWIJZING MIDDELBAAR ONDERWIJS

In groep 7 geeft de school een pre-advies m.b.t. de verwijzing naar het voortgezet onderwijs. Voor dit advies baseren wij ons op de gegevens die wij in de loop van de tijd hebben verzameld in het leerlingvolgsysteem en het werk in de groep. In groep 8 worden deze gegevens verzameld in

Onderwijs Transparant, dit systeem zorgt voor een goede overdracht tussen de basisschool en het voortgezet onderwijs.

Daarnaast wordt in groep 8 de Centrale Eindtoets PO (voorheen Cito-eindtoets) afgenomen. Dit is een kennistoets die het kennisniveau van de leerlingen vergelijkt met het niveau van leerlingen in het hele land.

Meer informatie over de procedure voor de verwijzing naar het voortgezet onderwijs krijgt u op de informatieavond aan het begin van het schooljaar, speciaal gericht op de ouders van groep 8.

Na groep 8 vertrekken de kinderen naar het voortgezet onderwijs.

Uitslag Cito eindtoets /Centrale eindtoets PO:

	Immanuelschool	Landelijk gemiddelde
2015	534,9	534,9
2016	532,0	534,6
2017	533,1	535
2018	534,1	534,9
2019	537,6	535,7

	2015	2016	2017	2018	2019
VWO en HAVO/VWO	22%	26%	32%	23%	32%
HAVO	29%	23%	20%	30%	32%
TL en GL	30	28%	35%	15%	18%
VMBO(kl/gl/bl) en LWO	19%	23%	12%	32%	18%

AANMELDING EN INSCHRIJVING

Voor ieder kind is de eerste stap naar de basisschool groot. Soms moet je nog 4 jaar worden en is alles nog onbekend. Soms kom je van een andere school waar de dingen helemaal anders kunnen gaan. Voor de nieuwe leerlingen en hun ouders is de aanmeldingsprocedure hieronder aangegeven.

- De aanmelding van nieuwe leerlingen loopt via de directie. Als het uw eerste kind betreft, vindt er eerst een kennismakingsgesprek plaats met de directeur. U kunt haar bellen of mailen om een afspraak te maken.
- Als u na dit gesprek voor onze school kiest, vult u een aanmeldingsformulier in. Dit formulier levert u in op school.
- Voor we de inschrijving definitief kunnen maken dient de school over voldoende duidelijke gegevens van het aangemelde kind te beschikken. U wordt daarom gevraagd een intakeformulier in te vullen. Mocht dit vragen oproepen dan wordt u uitgenodigd voor een tweede gesprek. Dit gesprek zal gevoerd worden met de intern begeleider.
- De kinderen krijgen ongeveer 6 weken voor hun verjaardag een uitnodiging voor de wenmorgen/ wenmiddag en voor hun eerste schooldag.
- Kinderen die tussen 6 weken voor de zomervakantie en voor 1 oktober 4 jaar worden starten allemaal na de zomervakantie. Voor deze kinderen is er een wenmiddag voor de zomervakantie.
- Kinderen die tussen 1 oktober en 6 weken voor de zomervakantie (van het jaar daarop) 4 jaar worden starten de dag na hun verjaardag. Dat is hun eerste schooldag. Zij mogen één keer komen wennen, dat is op de laatste woensdagmorgen van de maand voordat ze vier jaar worden. Is een kind bv. in november jarig dan mag het de laatste woensdagmorgen van oktober komen wennen.
- Kinderen die in december jarig zijn starten in januari (de eerste schooldag in het nieuwe jaar). Zij hebben de wenochtend op de laatste woensdag van november.
- Ongeveer 3 tot 6 weken voordat uw kind 4 jaar wordt ontvangt hij/ zij een welkomstkaart. Hierop staat de datum voor het eerste bezoek aan school. In de regel mag een nieuwe leerling eerst een ochtend komen wennen.
- Wij verwachten van uw kind dat het zindelijk is als hij/ zij hier in groep 1 komt.
- Als uw kind definitief is ingeschreven, ontvangt u een bevestiging van inschrijving.
- Elke volgende inschrijving zal op dezelfde wijze verlopen, met uitzondering van het kennismakingsgesprek met de directeur. U kunt een aanmeldingsformulier bij de directeur ophalen.

PRAKTISCHE ZAKEN

STAGESCHOOL

Wij ontvangen ook het komend cursusjaar studenten van de Pabo. Binnen de school zijn studenten van zowel de Driestar als In Holland te vinden. Linda van der Heiden is aangesteld Intern Coördinator Opleiding kortweg ICO. Zij coördineert de praktische zaken voor de stagiaires maar begeleid hen ook in hun leerproces. De stagiaires zullen in de groepen ingezet worden om onderwijs te geven aan de klassen waarin ze stage lopen.

Naast Pabostudenten hebben we ook stagiaires vanuit andere opleidingen. In de meeste gevallen gaat dat om studenten die een opleiding voor onderwijsassistent volgen.

Tenslotte hebben we ieder jaar een aantal studenten die vanuit de middelbare school een maatschappelijke stage moeten doen en studenten die een beroepsoriënterende stage of 'snuffelstage'. Al deze niet- onderwijskundige-stagiaires geven geen onderwijs aan de groepen maar vervullen ondersteunende taken.

NASCHOLING

Er verandert veel in het onderwijs. Om deze veranderingen te kunnen volgen is er een beleid ontwikkeld op het gebied van nascholing. In het schoolplan vindt u de plannen die wij voor de komende jaren hebben.

SCHOOLTIDEN, VAKANTIES EN ROOSTERS

Onze school heeft een continuooster. Alle klassen hebben elke dag les van 8:25 uur tot 14:00 uur. De enige uitzondering is dat groep 1 op vrijdag vrij is.

BENUTTING VAN DE VERPLICHTE ONDERWIJSTIJD

De groepen 1 t/m 4 dienen in totaal minimaal 3520 uur en de groepen 5 t/m 8 dienen in totaal minimaal 4000 uur per jaar les te krijgen. Op onze school maken de leerlingen de volgende uren:

Groep 1	790 uur
Groep 2 t/m 8	990 uur
Totaal	7720 uur

VAKANTIES

Het is niet toegestaan van het vakantierooster af te wijken, tenzij dit om maatschappelijke en/of medische redenen noodzakelijk is. Zelden kan toestemming worden gegeven en in alle gevallen van ongeoorloofd verzuim moet de ambtenaar Leerplichtzaken worden ingeschakeld.

In toenemende mate wordt voorafgaand aan korte vakanties gevraagd om verlof van een halve dag om files, op weg naar de vakantiebestemming, voor te zijn. Uit het voorgaande mag duidelijk zijn, dat hiervoor geen toestemming verleend mag worden.

Vakantierooster

Voor het vakantierooster verwijst ik u naar de website van de school: www.immanuelschool.nl.

NAAR SCHOOL KOMEN EN GAAN

De eerste bel gaat om 8.20 uur. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 mogen dan zelfstandig naar hun lokaal gaan. Daar worden ze ontvangen door hun leerkracht. Om 14:00 uur zijn de kinderen vrij.

De kinderen uit de groepen 1 en 2 mogen vanaf 8.20 uur in de klas gebracht worden. Ouders worden vriendelijk maar dringend verzocht erop toe te zien dat hun kind op tijd aanwezig is.

Het is rond de start van de school en het uitgaan, druk rond de school. Ons advies is om zoveel mogelijk met uw kind op de fiets naar school te komen. Minder auto's rond de school maakt dat het er veiliger is. Ook is het belangrijk dat u uw kind op tijd leert te fietsen in het verkeer.

Als u toch met de auto komt, wilt u dan zo vriendelijk zijn vooral rekening te houden met de veiligheid van de kinderen en zoekt u een veilige plek voor de auto. Iets verder van de school af is doorgaans voldoende plek. Houdt u rekening met onze burens.

SCHOOLVERZUIM

Op de eerste dag van de maand waarna uw kind 5 jaar wordt, is hij/zij leerplichtig. Op dat moment gaan de regels voor verzuim gelden:

Als het kind nog niet de leeftijd van 6 jaar heeft bereikt, is het voor ten hoogste 5 uur per week vrijgesteld van de verplichting de school te bezoeken. Naast deze vrijstelling kan de directie van de school de vijfjarigen voor ten hoogste 5 uur extra, vrijstelling verlenen.

Vanaf het zesde jaar wordt het niet meer toegestaan dat het kind buiten de vakantie om verzuimt. De directie kan alleen toestemming verlenen voor extra vrij als er van "gewichtige redenen" sprake zijn. U dient daarvoor een aanvraagformulier in te vullen. Neemt u daarvoor contact op met de directie.

MAATREGELEN TER VOORKOMING EN BESTRIJDING VAN SCHOOLVERZUIM

Elke leerkracht houdt dagelijks de absents bij. Deze worden opgeslagen in het administratiesysteem. Telefonische melding van ziekte of andere redenen van afwezigheid worden aan de leerkracht doorgegeven of in de agenda bij de telefoon genoteerd. Bij afwezigheid van een leerling zonder melding wordt direct contact opgenomen met de ouders of verzorgers. Het is wenselijk de melding van afwezigheid van uw kind ruim voor schooltijd te doen.

MAATREGELEN TER VOORKOMING EN BESTRIJDING VAN LESUITVAL

De school heeft gelukkig geen lesuitval. In geval van ziekte kan vervanging in veel gevallen opgelost worden. SPCO-LEV is aangesloten bij een vervangingspool waar leerkrachten werken die vervangingen op verschillende scholen doen. Het samenvoegen van groepen is een mogelijke oplossing bij gebrek aan vervanging, maar behoeft zelden of nooit te worden toegepast. De school streeft ernaar nooit meer dan twee verschillende leerkrachten voor een groep te plaatsen. Dit geldt ook voor vervanging in geval van ziekte.

SCHORSING EN VERWIJDERING

Schorsing in het basisonderwijs is een maatregel die slechts in uitzonderlijke situaties wordt gehanteerd. Bijvoorbeeld als aan de leerling en de ouders herhaaldelijk is aangegeven dat het gedrag van de leerling ontoelaatbaar is maar de situatie desondanks niet verbetert. Het schorsen van een leerling is dan een maatregel om duidelijk te maken aan de leerling en ouders dat de grens van aanvaardbaar gedrag bereikt is. Schorsen kan voor per voorval één tot maximaal drie dagen duren. Deze maatregel kan door de schoolleiding genomen worden. Een schorsing wordt gemeld aan de algemene directie en bij de leerplichtambtenaar. De ouders worden van de schorsing op de hoogte gesteld. De schorsingsdag(en) worden gebruikt om een gesprek te voeren met de ouders om deze zeer ernstige waarschuwing te ondersteunen en afspraken te maken over het vervolgtraject. Verwijdering is een ingrijpende maatregel, zowel voor de school als voor de leerling en diens ouders. Niet de directeur of diens waarnemer beslist over de verwijdering, maar het bevoegd gezag. Omdat de schoolleiding zelf betrokken geweest is bij de voorbereiding van het besluit (gesprekken met de ouders, met het team), kan er een vertrouwensbreuk zijn ontstaan. Het bevoegd gezag staat op grotere afstand van de dagelijkse praktijk en kan de kwestie dus ook met die afstand beoordelen.

ouders

De MR

De MR (Medezeggenschapsraad) is een inspraakorgaan, te vergelijken met een ondernemingsraad, en bestaat uit vier ouders en vier leerkrachten. De MR behandelt bestuurlijke zaken op schoolniveau. De ouders en leerkrachten kiezen hun eigen vertegenwoordigers in de MR en vergadert 6 keer per jaar. De MR is ook vertegenwoordigd in de GMR, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de vereniging waaronder naast de Immanuelschool, ook andere scholen in Boskoop en Waddinxveen vallen. Jaarlijks brengt de MR verslag uit.

Instemming- en adviesrecht op beleid van de school

Door het opstellen van beleid probeert de school een zo goed mogelijk schoolklimaat voor de kinderen te scheppen. Dit beleid wordt beoordeeld door de MR. Over belangrijke besluiten is instemming van de MR nodig, zoals het schoolplan, het zorgplan en regels op het gebied van veiligheid en gezondheid. Het instemmingsrecht houdt in dat de school pas een definitief besluit over deze onderwerpen mag nemen als de MR het met dat besluit eens is. Bij andere besluiten moet de school de MR om advies vragen, zoals bij het beslissen over nieuwe schoolmethodes, aanschaffen van speelmaterialen, het aannemen van nieuwe leerkrachten en het samenstellen van het formatieplan. Het adviesrecht houdt in dat het bestuur zelfstandig een besluit over deze onderwerpen kan nemen, ook als de MR negatief adviseert.

De MR is zo actief mogelijk door ook ongevraagd onderwerpen onder de aandacht van het schoolbestuur te brengen waar geen of onvoldoende aandacht voor is. Denk daarbij aan alles wat met de school te maken heeft zoals de schoonmaak, de lestijden en de lesmethoden. Via de MR heeft u een stem in de besluitvorming over deze onderwerpen. Belangrijk om te weten is dat wij niet de individuele problemen behandelen.

Contact met de MR

Omdat de MR de stem van de ouders vertegenwoordigt, horen wij van u graag ideeën of aandachtspunten die u besproken wilt hebben in de MR. U kunt daarom altijd contact met ons opnemen. Dit kan op drie manieren:

- 1 Via email naar het volgende adres: mr@immanuelschool.nl
- 2 Het aanspreken van een MR lid op schoolplein
- 3 Schriftelijk of telefonisch bij één van de MR-leden.

De namen van de mr-leden staan vermeld op de website van de school.

Voor meer gedetailleerde informatie over Medezeggenschapsraden verwijzen u graag naar www.medezeggenschapsraden.nl.

De GMR

De GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad) wordt gevormd door vertegenwoordigers van de zes scholen van de VPCOBW. Elke school levert één personeelslid en één ouderlid. De GMR behandelt bestuurlijke, rechtspositionele en alle andere voor **alle scholen** belangrijke zaken. Er wordt 6 tot 8 keer per jaar vergaderd.

DE OUDERRAAD

De OR verleent medewerking aan allerlei activiteiten binnen en buiten de school. Zij doet dit in overleg met de directie en het team. De OR onderhoudt tevens contacten met ouders en de MR. De belangrijkste activiteiten waaraan de OR haar medewerking verleent zijn: vieringen (Sinterklaas, kerst- en paasvieringen e.d.), projectactiviteiten, avondvierdaagse en andere sportactiviteiten. Kortom bij bijna alle activiteiten is de OR betrokken. De OR telt 12 leden en vergadert één keer in de zes weken. Eén keer per jaar wordt er een jaarvergadering gehouden waarop, indien nodig, verkiezingen voor nieuwe leden worden gehouden. De ouderraad reserveert een deel van de vergadering om een bepaald thema aan de orde te stellen.

ACTIVITEITEN VAN OUDERS

Op onze school zijn altijd veel ouders bereid ons bij allerlei werkzaamheden te helpen. Uit die werkzaamheden een greep:

Hulp bij de vieringen, slotfeest, het project en de boekenweek. De begeleiding naar: sportdagen, zwembad, gymnastiekzaal en bibliotheek. Het inrichten en bijhouden van de schoolbibliotheek en het documentatiecentrum. Luizenpluizen, tuinonderhoud, boeken kaften en zo meer.

SCHOOLBIBLIOTHEEK

In de afgelopen jaren is er met hulp van een aantal ouders een uitgebreide schoolbibliotheek opgezet. Deze bibliotheek bestaat zowel uit informatieve als uit gewone leesboeken. Daarnaast worden ook luisterboeken aangeschaft. Aan de uitbreiding van de collectie boeken wordt jaarlijks een deel van het budget besteed. Een commissie, bestaande uit teamleden, buigt zich over de keuze van de aan te schaffen boeken. Het uitlenen van de boeken wordt gecoördineerd door ouders. De school voert een actief beleid op het gebied van boekpromotie. In de onderbouw is het mogelijk boeken uit de schoolbibliotheek te lenen voor gebruik thuis. Tevens wordt jaarlijks veel aandacht besteed aan de landelijke kinderboekenweek. Tentoonstellingen op school, het bezoeken van musea en presentaties aan ouders maken hiervan deel uit.

In de onderbouw wordt door methodisch gericht onderwijs en de inzet van schrijf- en leeshoeken, gewerkt aan het ontwikkelen van de "ontluikende geletterdheid". De computer wordt ook ingezet bij het opzoeken van informatie.

PRAKTISCHE ZAKEN

BIJZONDERHEDEN PER GROEP

GROEP 1 en 2

Ouders kunnen hun kind, tussen 8.20 en 8.25 uur in de klas te brengen. In de ochtend krijgen de kinderen de tijd om te eten en te drinken. Wilt u dit meegeven naar school.

In de hal hangt een prikbord. Op dit prikbord vindt u allerhande nuttige informatie.

De kleutergroepen werken gezamenlijk over thema's als zomer, verkeer, herfst, de tandarts, de boerderij enz. Voor het inplakken van het gemaakte werk heeft uw kind een plakboek of een multomap nodig. Deze gaan twee keer per jaar mee naar huis.

Op de 10 minuten avonden wordt gesproken over de vorderingen van uw kind. Voor de gymles zijn gymschoenen en geschikte kleding (gympak of korte broek en t-shirt) nodig.

GROEP 3 T/M 8

Voor de kinderen vanaf groep 3 is gymnastiekleding verplicht. Voor de gymschoenen geldt dat zij geen zwarte zool mogen hebben en dat zij niet buiten gedragen worden. Wanneer uw kind deelneemt aan een sporttoernooi, dan wordt er vanuit de school gezorgd voor schoolshirtjes.

GROEP 7 EN 8

In de groepen 7 en 8 vindt een aantal bijzondere dingen plaats.

Stichting Februari 1941

Vanaf 1 augustus 1988 doet onze school mee aan het project "Adopteer een Monument", dat geïnitieerd is door de Stichting Februari 1941. De kinderen van groep 7 besteden in het kader van dit project aandacht aan het verzetsmonument op het Raadhuisplein. De aandacht voor de gebeurtenissen in de Tweede Wereldoorlog krijgt vorm door geschiedenislessen in de groep.

Op 4 mei zijn de kinderen van groep 7 uitgenodigd aanwezig te zijn bij de dodenherdenking. Zij zullen samen met de burgemeester de eerste krans leggen. Ook leggen alle kinderen een bloem bij het verzetsmonument.

Verkeersexamen

In groep 7 wordt het verkeersexamen afgenomen. Dit examen bestaat uit een theoretisch deel en een praktisch deel. Het eerste deel vindt meestal in april plaats, het tweede in mei. In de lessen wordt veel aandacht gegeven aan verkeersregels, maar ook aan verkeersgedrag. Door de politie worden de fietsen gekeurd. De kinderen ontvangen een diploma.

Voor kinderen die het examen niet met goed gevolg afleggen, bestaat de mogelijkheid een herkansing te doen.

Aan het eind van het schooljaar gaan we met groep 8 op kamp. Wij gaan er vanuit dat alle leerlingen meegaan op kamp. U ontvangt hierover te zijner tijd meer informatie.

BEREIKBAARHEID

De directie is doorgaans bereikbaar op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. U kunt ons altijd mailen via directie@immanuelschool.nl

Onze intern begeleiders zijn bereikbaar op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag.

PUBLICATIES

Om u in de loop van het cursusjaar zo goed mogelijk op de hoogte te houden van wijzigingen en veranderingen, geven we regelmatig informatiebulletins uit.

Circa 20 keer per schooljaar wordt een informatiebrief uitgegeven. Deze brief wordt digitaal verstuurd per e-mail. Ook wordt de brief, met een gele kleuruitgedeelde aan alle ouders. Leest u die circulaire goed! U kunt de infobulletins ook terugvinden op de website.

Verder ontvangt u eenmaal per jaar de jaargids, waarin de praktische informatie over het schooljaar is opgenomen.

GEVONDEN VOORWERPEN

Wilt u in de meest gebruikte en daarvoor in aanmerking komende zaken de naam van uw kind zetten? Vooral jongere kinderen herkennen hun eigendom niet zo goed en dat geeft wel eens problemen. Graag ook lussen in de jassen.

De gevonden voorwerpen worden bewaard. Als u iets kwijt bent, geeft u dat dan door aan de leerkracht. We zien het als onze taak kinderen verantwoordelijkheid bij te brengen voor hun spullen. In combinatie met aandacht van uw kant zal dat zeker resultaat opleveren. Voor en tijdens rapportenavonden en voorafgaand aan vakanties worden gevonden voorwerpen uitgesteld. Als niemand eigenaar is, worden de spullen weggegeven.

TRAKTATIES

Het is een goede gewoonte om de verjaardag van uw kind te vieren in de klas.

Dringend verzoeken wij u de traktatie gezond te houden. Veel ouders hebben er - terecht - moeite mee als er op allerlei zoetigheden getrakteerd wordt. De kinderen mogen trakteren in de eigen groep en mogen dan met een vriendje of vriendinnetje de andere groepen aan hun leerplein langs.

DE FIETS

Als uw kind op een redelijk te belopen afstand woont van school en er is geen andere dringende reden, dan mag uw kind niet op de fiets naar school komen.

De ruimte op het fietsenplein is beperkt. Het fietsenplein is daarom vooral beschikbaar voor de kinderen die van de fiets gebruik moeten maken.

Hoewel er vanuit de lokalen goed zicht is op de stallingsruimte, raden wij u aan erop toe te zien, dat de fiets van uw kind voorzien is van een degelijk slot. Uw medewerking wordt zeer op prijs gesteld. Op het kleuterplein mogen alleen de fietsjes van de kleuters neergezet worden.

MEDISCHE ZAKEN

Om ook de lichamelijke ontwikkeling van kinderen te volgen, wordt de school regelmatig bezocht door de schoolarts. Dit is dr. G van der List

Zij bezoekt de groepen 2 en 7. Maar waar nodig kunnen kinderen vaker worden gecontroleerd. Natuurlijk kan het voorkomen dat u ook op andere momenten vragen hebt, die u aan de schoolarts zou willen voorleggen. Dit is altijd mogelijk!

Mocht u vragen hebben over vervelende (besmettelijke) kwalen of ziekten, dan kunt u voor informatie altijd op school terecht. Op school zijn verschillende folders aanwezig over bepaalde kwalen of ongemakken, zoals bijvoorbeeld hoofdluis en roodvonk.

We willen u verzoeken belangrijke medische gegevens door te geven aan de school. We denken dan bijvoorbeeld aan (voedsel-)allergieën, hoofdluis enz. We proberen dan passende maatregelen te treffen.

FINANCIEN

VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Het onderwijs aan leerplichtige kinderen is in Nederland gratis. Dit onderwijs wordt bekostigd van het belastinggeld. Eigenlijk betaalt iedere Nederlander dus mee aan het onderwijs. Ouders hoeven daarom geen lesgeld te betalen voor kinderen die op de basisschool zitten.

Echter, het onderwijs bestaat uit meer dan alleen lesgeven. Als school organiseren we vieringen: Sinterklaas, Kerst en Pasen. Maar ook een sportdag, het schoolontbijt, een aantal excursies, projecten en een slotfeest. Daarnaast hebben we een schoolbibliotheek, speeltoestellen op het plein en een groot computernetwerk. Dit zijn allemaal extra's die wij als school belangrijk vinden. Het zijn juist deze dingen die de school leuk maken. Al deze zaken kosten geld en daarom vragen wij een bijdrage aan de ouders. Deze bijdrage is vrijwillig, toch doen wij een dringend beroep op alle ouders om de ouderbijdrage te voldoen. Alle kinderen delen immers mee in de ouderbijdrage. Het is een minimumbedrag, meer geven mag natuurlijk altijd.

De hoogte van deze bijdrage is € 30,00 per kind. U kunt de ouderbijdrage overmaken op rekeningnummer NL59 RABO 01402.76.513 t.n.v. Immanuelschool Boskoop. Graag onder vermelding van de naam (namen) van uw kind(eren).

Bij aanmelding van een of meerdere kinderen in de loop van het cursusjaar wordt de volgende regel gehanteerd:

instroom in november, december	:70% van de bijdrage: € 21,00
instroom in januari, februari, maart	:50% van de bijdrage: € 15,00
instroom in april, mei, juni	:30% van de bijdrage: € 9,00

Schoolreis:

Streefbedrag tussen € 20,00 en € 25,00 per kind en een bijdrage per begeleider.

De kinderen van de groepen 1 en 2 gaan één keer in de twee jaar op schoolreis. De kosten voor het reisje bedragen € 20,00. Het andere jaar wordt er in of om de school een feestdag georganiseerd. Er wordt dan een kleine bijdrage gevraagd.

Bijdrage excursies: circa € 10,00 per jaar

Diverse schoolbenodigdheden: circa € 10,00 per jaar

Groep 8: Voor de leerlingen in groep 8 vragen we een bijdrage van 115 euro. In dit bedrag zijn de kosten van het kamp en alle activiteiten rond het afscheid inbegrepen. De leerlingen krijgen onder andere een dvd met de film van het kamp en de musical.

BANKREKENINGEN

Schoolfonds: Ouderbijdrage e.d. Rabobank: NL59 RABO 0140 2765 13

VERZEKERINGEN

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiele schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor school actief zijn (bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten die vaak aanleiding zijn tot een misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school, of zij die voor de

school optreden, moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles, een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt daarom niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of als zij jonger zijn dan 14 jaar hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten, door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/ verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

SPONSORING

Sponsoring is een middel om extra geld, goederen of diensten te verwerven. Deze inkomsten worden doorgaans door de sponsor beschikbaar gesteld in ruil voor een tegenprestatie. De Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Boskoop en Waddinxveen is van mening dat met sponsoring binnen het onderwijs uiterst voorzichtig dient te worden omgegaan en heeft daarom richtlijnen voor het handelen opgesteld:

- Voor een beslissing tot toelating van sponsoring dient binnen de schoolorganisatie een breed draagvlak te zijn. Ouders dienen van mogelijke sponsoring op de hoogte te zijn. Instemming van de MR is een voorwaarde.
- Sponsoring dient in overeenstemming te zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Goede smaak en stijl spelen daarin een rol.
- Sponsoring mag geen invloed hebben op de onderwijsinhoud en continuïteit van het onderwijs.
- Sponsoring mag geen invloed hebben op het onderwijsaanbod en op de door de school aan het onderwijs gestelde eisen. Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van middelen verkregen uit sponsoring.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid en/of de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen of
- betrokkenen in gevaar brengen.

Adressen:

SPCO LEV Samenstelling bestuur

Bestuurskantoor:

Herman Heijermansstraat 4
2741 ZJ Waddinxveen
0182-232651
e-mail directie: directie@spco-lev.nl
e-mail secretariaat : secretariaat@spco-lev.nl

Voorzitter:

De heer W. Verheij

Penningmeester:

Dhr. H.J. van Vark
hansvanvark@cs.com

Gebouwen Boskoop en Waddinxveen:

Dhr. J. Snel
sneldenood@kpnplanet.nl

Algemeen bestuursleden:

De heer P. van Nieuwenhuizen
Pvhn73@hotmail.com

Mevrouw L. de Bloois
fredlies@xs4all.nl

Mevrouw L.G.E. Dekker
mail@leontien Dekker.nl

Overige adressen

Schoolbegeleidings-dienst OnderwijsAdvies

Antwerpseweg 2, 2803 PB Gouda
Postbus 2188, 2800 BH Gouda
Telefoon: 0182 556556

Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland 2814

Stavorenweg 6
2803 PT Gouda
Postbus 32
2800 AA Gouda
Tel: 0182-533511
E-mail: secretariaat@swv-po-mh.nl

MFC 'De Plataan'

Snijdelwijklaan 2
0172 232036

Algemeen directeur:

De overige scholen van de VPCOBW

Ichthusa school WOERDEN

Directeur: mevr. M. Uitendaal a.i.
Klaverblad 80
2771 KP Boskoop
0172-214505

Koningin Beatrixschool

Directeur: mevr. A. Fletterman
Zuidplashof 3
2743 CR Waddinxveen
0182-619862

Koning Willem-Alexanderschool

Directeur: Dhr. B. Wiltink
Willem de Zwijgerlaan 53
2741 DB Waddinxveen
0182-743008

Rehobothschool

Directeur: Dhr. C. de Graaf
Rozenlaan 39
2771 DB Boskoop
0172-217338